

Escritorio → Menú → Gestión de PAA → Ver plan anual de adquisiciones

PUBLICADO

[Volver](#)[Modificar](#) [Exportar todos](#)Año: 2024
Versión: 4

VER PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES

Usuario creador: CONTRALORIA_DEL_ATLANTICO

Equipo: CO1.PPI.29346540 / 1/22/2024 3:30 PM (UTC -5 horas)(UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito) / 4/24/2024 1:58 PM (UTC -5 horas)(UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito) / 8/1/2024 9:08 AM (UTC -5 horas)(UTC-05:00) Bogota

[Información general](#) | [Adquisiciones planeadas](#) | [Necesidades adicionales](#) | [Versiones previas](#)[Volver al principio](#)

Información general

El principal objetivo del Plan Anual de Adquisiciones es permitir que la entidad estatal aumente la probabilidad de lograr mejores condiciones de competencia a través de la participación de un mayor número de operadores económicos interesados en los procesos de selección que se van a adelantar durante el año fiscal, y que el Estado cuente con información suficiente para realizar compras coordinadas.

Información general

Año: 2024

MISIÓN: "Ejercer el control y vigilancia fiscal a los recursos públicos del Departamento del Atlántico de forma oportuna, efectiva y de calidad, con la participación activa de las distintas partes interesadas, en aras del cumplimiento constitucional, legal e institucional, en procura de generar valor público a través de los beneficios obtenidos de la función fiscalizadora,

Misión y visión: contribuyendo al mejoramiento de la calidad de vida de los habitantes del Departamento del Atlántico". **VISIÓN:** "En el año 2025, la Contraloría Departamental del Atlántico, será reconocida como una entidad con alto índice de confiabilidad y credibilidad por parte de los habitantes del Departamento del Atlántico, generado por los beneficios logrados a partir de la función fiscalizadora desarrollada".

La Contraloría General del Departamental del Atlántico, tiene como objetivo principal lograr la eficacia, eficiencia y efectividad del control fiscal, para ello, en aras de concretar su visión y cumplir su misión, ha establecido objetivos

Perspectiva estratégica: estratégicos corporativos que están relacionados tanto con las áreas misionales, estrategias y de apoyo como con el fortalecimiento y modernización de la Entidad. Cuenta con un presupuesto para la vigencia 2024 de \$9.255.667.380,164 y planta de personal de 82 Funcionarios

Información de contacto

Nombre: PATRICIA LEMUS GUZMAN

Teléfono: 6053794907

Correo electrónico: compras@contraloriadelatlantico.gov.co

Información relacionada

Valor total del PAA: 778,931,500 COP

Límite de contratación Menor Cantidad: 364,000,000 COP

Límite de contratación Mínima Cantidad: 36,400,000 COP

Configuración del equipo y del flujo de aprobación

Selección del equipo: EQUIPO II / 1/22/2024 3:30 PM (UTC -5 horas)(UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito) / 4/24/2024 1:58 PM (UTC -5 horas)(UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito) / 8/1/2024 9:08 AM (UTC -5 horas)(UTC-05:00) Bogota,

El Plan Anual de Adquisiciones es un documento de naturaleza informativa y las adquisiciones incluidas en el mismo pueden ser canceladas, revisadas o modificadas. Esta información no representa compromiso u obligación alguna por parte de la entidad estatal ni la compromete a adquirir los bienes, obras y servicios en el señalados.

Adquisiciones planeadas

[Volver al principio](#)

Búsqueda de adquisiciones

Buscar: Código UNSPSC: [Agregar códigos UNSPSC](#)Modalidad de selección: [Agregar](#)[Eliminar filtros](#)

Adquisiciones planeadas

Adquisiciones planeadas (24)

Código UNSPSC	Descripción	Fecha estimada de inicio de proceso de selección	Fecha estimada de presentación de ofertas	Duración del contrato	Modalidad de selección	Fuente de los recursos

PUBLICADO

Volvo

Ano: 2024

Version: 4

DEL_ATLANTICO
Equipo: CO1.PPI.28346540 / 1/22/2024 3:30 PM (UTC -5 horas)(UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito / 4/24/2024 1:58 PM (UTC -5 horas)(UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito / 8/1/2024 9:08 AM (UTC -5 horas)(UTC-05:00)

Adquisiciones planeadas

Adquisiciones planeadas (24)						
Código UNSPSC	Descripción	Fecha estimada de inicio de proceso de selección	Fecha estimada de presentación de ofertas	Duración del contrato	Modalidad de selección	Fuente de los recursos
43231512	RENOVACION DE SOFTWARE CORPORATIVO					
43233200	ANTIVIRUS KASPERSKY BAJO LA ADMINISTRACIÓN EN CONSOLA. RENOVACIÓN DE LICENCIA DE EQUIPOS DE REDES WIFI AEROHIVE	Septiembre	Septiembre	12 Mes (s)	Selección abreviada subasta inversa	Recursos propios
811112300						
81111800						
43233200						
811112200						
43233200						
81111900						
43231500	RENOVACIÓN SOFTWARE GESTIÓN DOCUMENTAL	Noviembre	Noviembre	12 Mes (s)	Contratación directa.	Recursos propios
81111500						
81111800						
432332300						
88101705	CAPACITACIÓN DE OFIMÁTICA	Mayo	Mayo	5 Día(s)	Contratación directa.	Recursos propios
88101705	Semana de bienestar y capacitación	Junio	Junio	5 Día(s)	Contratación	Recursos propios

Ver plan anual de adquisiciones								
PUBLICADO		Modificar Exportar todos						
Año: 2024 Version: 4		Adquisiciones planeadas (24)						
Usuario creador: CONTRALORIA_DEL_ATLANTICO	r estimado en la vigencia actual	Se requieren vigencias futuras	Estado de solicitud de vigencias futuras	Unidad de contratación	Ubicación	Procesos relacionados	Datos de contacto del responsable	¿Este proceso es susceptible de limitarse?
Equipo: CO1-PP1-29346540 1/22/2024 3:30 PM (UTC -5 horas)(UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito 4/24/2024 1:58 PM (UTC -5 horas)(UTC-05:00) Bogota, Lima, Quito 8/1/2024 9:58 AM (UTC -5 horas)(UTC-05:00) B	230.000.000 COP	No	NA	-	-	⚠ SIP-022-2024 SIP-023-2024	PATRICIA LEMUS GUZMAN 6053794907 compras@contraloriadelatlantico.gov.co	No
	34.000.000 COP	No	NA	-	-	-	PATRICIA LEMUS GUZMAN 6053794907 compras@contraloriadelatlantico.gov.co	No
	40.000.000 COP	No	NA	-	-	-	PATRICIA LEMUS GUZMAN 6053794907 compras@contraloriadelatlantico.gov.co	Si
	50.000.000 COP	No	NA	-	-	CD-019-2024	PATRICIA LEMUS GUZMAN 6053794907 compras@contraloriadelatlantico.gov.co	Si

Versiones previas

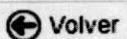
Versiones previas

[Volver al principio](#)

Usuario	Misión y visión	Perspectiva estratégica	Fecha de modificación	Fecha de aprobación	Versión	Descargas
CONTRALORIA_DEL_ATLANTICO	MISSION: Ejercer el control y vigilancia fiscal a los recursos públicos del Departamento del Atlántico.	La Contraloría General del Departamental del Atlántico, tiene como objetivo principal lograr la eficacia.	1/23/2024 9:36:55 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	-	1	Descargar
CONTRALORIA_DEL_ATLANTICO	MISSION: Ejercer el control y vigilancia fiscal a los recursos públicos del Departamento del Atlántico.	La Contraloría General del Departamental del Atlántico, tiene como objetivo principal lograr la eficacia.	4/24/2024 2:13:05 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	-	2	Descargar
CONTRALORIA_DEL_ATLANTICO	MISSION: Ejercer el control y vigilancia fiscal a los recursos públicos del Departamento del Atlántico.	La Contraloría General del Departamental del Atlántico, tiene como objetivo principal lograr la eficacia.	8/1/2024 9:20:03 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito	-	3	Descargar

Escritorio → Menú → Gestión de PAA → Ver plan anual de adquisiciones

PUBLICADO



Volver

VER PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES

Año: 2024
Versión: 4

Usuario creador: CONTRALORIA_
DEL_ATLANTICO

Equipo: CO1.PPI.29346540 / 1/22/2
024 3:30 PM (UTC -5 horas)((UTC-
05:00) Bogota, Lima, Quito) / 4/24/
2024 1:58 PM (UTC -5 horas)((UTC-
05:00) Bogota, Lima, Quito) / 8/1/
2024 9:08 AM (UTC -5 horas)((UTC-
05:00) B

Información general | Adquisiciones planeadas | Necesidades adicionales | Versiones previas

Información general

El principal objetivo del Plan Anual de Adquisiciones es permitir que la entidad estatal aumente la probabilidad de lograr mejores condiciones de competencia entre los proveedores y el número de operadores económicos interesados en los procesos de selección que se van a adelantar durante el año fiscal, y que el Estado cuente con información más precisa y actualizada sobre las necesidades de compra y los proveedores elegidos.

Información general

Año: 2024

Misión: "Ejercer el control y vigilancia fiscal a los recursos públicos del Departamento del Atlántico de forma oportuna, efectiva y de calidad, con la participación activa de las distintas partes interesadas, en aras del cumplimiento constitucional, legal e institucional, en procura de generar valor público a través de los beneficios obtenidos de la función fiscalizadora, contribuyendo al mejoramiento de la calidad de vida de los habitantes del Departamento del Atlántico". **Visión:** "En el año 2025, la Contraloría Departamental del Atlántico, será reconocida como una entidad con alto índice de confiabilidad y credibilidad por parte de los habitantes del Departamento del Atlántico, generado por los beneficios logrados a partir de la función fiscalizadora desarrollada".

Misión y visión:

La Contraloría General del Departamento del Atlántico, tiene como objetivo principal lograr la eficacia, eficiencia y efectividad del control fiscal, para ello, en aras de concretar su visión y cumplir su misión, ha establecido objetivos estratégicos corporativos que están relacionados tanto con las áreas misionales, estrategias y de apoyo como con el fortalecimiento y modernización de la Entidad. Cuenta con un presupuesto para la vigencia 2024 de \$9 255 667 380 164 y planta de personal de 82 Funcionarios.

Perspectiva estratégica:

– Ver plan anual de adquisiciones

Código UNSPSC	Descripción	Fecha estimada de ejecución del contrato de selección (mes)	Duración del contrato de selección (meses)	Modalidad de ejecución de los recursos	Fuente de los recursos	Valor total estimado
---------------	-------------	-------------------------------------------------------------	--------------------------------------------	----------------------------------------	------------------------	----------------------

El Plan Anual de Adquisiciones es un documento de naturaleza informativa y las adquisiciones incluidas en el mismo pueden ser canceladas, revisadas o modificadas. Esta información compromiso u obligación alguna por parte de la entidad estatal ni la compromete a adquirir los bienes, obras y servicios en el señalados.

Configuración del equipo y del flujo de aprobación	Equipo II / 1/22/2024 3:30 PM (UTC-5 horas) / Bogotá, Lima, Quito /	Selección del equipo 4/24/2024 1:58 PM (UTC-5 horas) / Bogotá, Lima, Quito /	UTC -5 horas) / Bogotá, Lima, Quito / 8/1/2024 9:08 AM
Límite de contracción Mínima Cantidad:	36.400.000 COP	Límite de contracción Menor Cantidad:	364.000.000 COP
Valor total del PAA:	778.931.500 COP	Valor total del PAA:	778.931.500 COP
Información relacionada			

Información de contacto	Nombre: PATRICIA LEMUS GUZMAN	Teléfono: 6053794907	Correo electrónico: compras@contraloradelaatlantico.gov.co
-------------------------	-------------------------------	----------------------	------------------------------------------------------------

Modif	Volver
-------	--------

Código UNSPSC	Descripción	Fecha estimada de inicio de proceso de selección (mes)	Duración del contrato (número)	Modalidad de selección	Fuente de los recursos	Valor total estimado
84131501; 84131503; 84131607; 84131511	COMPRA DE PÓLIZA DE SEGURO MULTIRIESGO DE BIENES MUEBLES DE LA CONTROLARÍA DEPARTAMENTAL DEL ATLÁNTICO, PÓLIZA DE MANEJO SECTOR OFICIAL PÓLIZA DE SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRA CONTRACTUAL , SEGURO AUTOMÓVILES Y SOAT QUE AMPAREN LOS VEHÍCULOS DE LA CONTROLARÍA DEPARTAMENTAL DEL ATLÁNTICO.	ENERO	12 MESES	MINIMA CUANTIA	RECURSOS PROPIOS	13.211.116 COP
15101506	SUMINISTRO DE GASOLINA Y ACPM	ENERO	11 MESES	MINIMA CUANTIA	RECURSOS PROPIOS	36.300.000 COP
78111502	COMPRA DE TIQUETES AEREOS	ENERO	11 MESES	MINIMA CUANTIA	RECURSOS PROPIOS	15.000.000 COP
82111802	SERVICIO DE COMUNICACIÓN Y SEGUIMIENTO JUDICIAL DE PROCESOS	ENERO	12 MESES	MINIMA CUANTIA	RECURSOS PROPIOS	1.000.000 COP
80161801	ARRENDAMIENTO DE FOTOCOPIADORA INCLUYE INSUMOS Y MANTEMIENTOS - SIN OPERARIOS-	FEBRERO	10 MESES	MINIMA CUANTIA	RECURSOS PROPIOS	4.700.000 COP
72101501	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE INFRAESTRUCTURA CON INSUMOS ELÉCTRICOS Y FERRETERÍA EDIFICACIÓN DE LA CDA	FEBRERO	10 MESES	MINIMA CUANTIA	RECURSOS PROPIOS	23.500.000 COP
44103103; 44103105	ADQUISICIÓN DE TONNER, CARTUCHOS Y TINTAS PARA RECARGAS	FEBRERO	3 MESES	MINIMA CUANTIA	RECURSOS PROPIOS	15.000.000 COP

14111506; 44121615; 44121619; 44121621; 44121701; 44121706; 44121708; 44121711; 44121716; 44121804; 44111515; 14111823; 44122005; 44122011; 44122017; 44122104; 44131607; 47131603; 47131604; 47131605; 47131608; 47131609; 47131611; 47131613; 47131615; 47131618; 47131619; 47131801; 47131802; 47131803; 47131807; 47131818; 47131829; 47121922	COMPRA PAPELERÍA Y ÚTILES DE OFICINA	FEBRERO	3 MESES	MINIMA CUANTIA	RECURSOS PROPIOS	7.000.000 COP
	COMPRA DE PRODUCTOS PARA ASEO Y CAFETERÍA	FEBRERO	3 MESES	MINIMA CUANTIA	RECURSOS PROPIOS	12.000.000 COP

82121901; 44122003; 82121502	EMPASTES DE EGRESOS, INGRESOS, VIÁTICOS, CAJA MENOR Y RESOLUCIONES, ELABORACIÓN DE CARATULAS O CARPETAS CON MEMBRETES, CARPETAS DE HOJA DE VIDA, FOLLETOS, MATERIAL DE APOYO	AGOSTO	2 MESES	MINIMA CUANTIA	RECURSOS PROPIOS	5.850.000 COP
56101522	ADQUISICIÓN DE SILLAS ERGONÓMICAS	AGOSTO	2 MESES	MINIMA CUANTIA	RECURSOS PROPIOS	7.370.384 COP
43231512; 43233200; 81112300; 81111800; 43233000; 81112200; 43232800; 81111900	RENOVACION DE SOFTWARE CORPORATIVO ANTIVIRUS KASPERSKY BAJO LA ADMINISTRACIÓN EN CONSOLA, RENOVACIÓN DE LICENCIA DE EQUIPOS DE REDES WIFI AEROHIVE BR100, ADQUISICION DE LICENCIAS DE SUITE OFIMÁTICAS Y DE DISPOSITIVO PARA COPIAS DE SEGURIDAD Y LICENCIAMIENTO CON SOPORTE TÉCNICO INCLUYE SERVICIOS COMPLEMENTARIOS Y RENOVACION DE LICENCIAS DE CORREO ELECTRÓNICO, SERVICIO DE HOSTING O ALOJAMIENTO PARA EL SERVICIO DE CORREO ELECTRÓNICO, SITIO WEB Y PLATAFORMA PARA RENDICIÓN DE CUENTAS Y ORGANIZACIÓN DE RACK DE TELECOMUNICACIONES PARA LA CONTROLARÍA DEPARTAMENTAL DEL ATLÁNTICO. RENOVACIÓN DE LICENCIAMIENTO DE ANTIMALWARE CLOUD PARA PROTECCIÓN INFORMACIÓN CLOUD MANEJADAS MEDIANTE HERRAMIENTAS COLABORATIVAS	OCTUBRE	12 MESES	SUBASTA INVERSA PRESENCIAL	RECURSOS PROPIOS	230.000.000 COP
43211507; 43211711	ADQUISICIÓN DE COMPUTADORES, SCANER	OCTUBRE	2 MESES	MINIMA CUANTIA	RECURSOS PROPIOS	24.000.000 COP
43231500; 81111500; 81111800; 43232300	RENOVACIÓN SOFTWARE GESTIÓN DOCUMENTAL	NOVIEMBRE	12 MESES	CONTRATACION DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	34.000.000 COP

72101511	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS DE REFRIGERACIÓN -AIRES ACONDICIONADO Y NEVERAS-	FEBRERO	10 MESES	MINIMA CUANTIA	RECURSOS PROPIOS	17.000.000 COP
78181502; 78181503; 78181507	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE VEHÍCULOS DE LA CDA	FEBRERO	10 MESES	MINIMA CUANTIA	RECURSOS PROPIOS	17.000.000 COP
81112304; 81112306; 81112307	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS DE COMPUTO E IMPRESORAS, UPS	MARZO	9 MESES	MINIMA CUANTIA	RECURSOS PROPIOS	17.000.000 COP
86101705; 80141607	PROGRAMA DE FOMENTO DE LA PARTICIÓN CIUDADANA	MARZO	9 MESES	CONTRATACION DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	54.000.000 COP
85101701; 85101707	SEGUIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	ABRIL	7 MESES	CONTRATACION DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	35.000.000 COP
86101705	CAPACITACIÓN FUNCIONARIOS: ACTUALIZACION CONTRATACION PUBLICA, DERECHO DISCIPLINARIOS, ADMNISITACION DEL RIESGO, CONTROL Y VIGILANCIA FISCAL	ABRIL	3 MESES	CONTRATACION DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	100.000.000 COP
86101705	CAPACITACION DE OFIMATICA	MAYO	1 SEMANA	CONTRATACION DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	40.000.000 COP
86101705	SEMANA DE BIENESTAR Y CAPACITACIÓN	JUNIO	1 SEMANA	MINIMA CUANTIA	RECURSOS PROPIOS	50.000.000 COP
84111603	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL SERVICIO DE AUDITORIA - CERTIFICACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD DE LA CONTROLARÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO NORMAS ISO 9001:2015	JUNIO	2 MESES	CONTRATACION DIRECTA	RECURSOS PROPIOS	8.000.000 COP
53101502; 53101504; 53101602; 53101604; 53102002; 53111601; 53111602	DOTACIÓN VESTIDO Y CALZADO FUNCIONARIOS CON DERECHO CONTRALORIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO	JUNIO	3 MESES	MINIMA CUANTIA	RECURSOS PROPIOS	12.000.000 COP

REPUBLICA DE COLOMBIA
CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL ATLANTICO

RESOLUCION No. 0000236 DE 2024

**POR MEDIO DE LA CUAL SE MODIFICA EL PLAN ANUAL DE
ADQUISICIONES DE LA CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL
ATLANTICO VIGENCIA 2024**



LA CONTRALORA DEPARTAMENTAL DEL ATLANTICO en uso de sus atribuciones constitucionales, legales y en especial las otorgadas por la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007 y Decreto 1082 de 2015 y sus decretos reglamentarios y,

CONSIDERANDO:

Que el Decreto 1082 de 2015 Parte 2, Titulo 1, Capitulo1, Subsección 4, *Plan Anual de Adquisiciones*, artículo 2.2.1.1.4.1., señala que las entidades estatales deben elaborar un Plan Anual de Adquisiciones, el cual debe contener la lista de bienes, obras y servicios que pretenden adquirir durante el año.

Que el Plan Anual de Adquisiciones de la Contraloría Departamental del Atlántico, se constituye en un instrumento de programación y planificación y herramienta que apoya el control de gestión de la administración, base para la toma de decisiones sobre bienes y servicios necesarios y la prioridad con que se adquieran; permitiendo así mismo a la entidad cumplir su misión, visión y objetivos al estar relacionado con su Plan Estratégico y Presupuesto de Ingresos y gastos de la entidad vigencia 2024.

Que en ejercicio de los principios que rigen la función administrativa y a fin de satisfacer las necesidades para el cabal y eficiente desempeño de las funciones constitucionales y legales propias de la entidad, el comité de adquisiciones de la entidad se reunió el día 21 de octubre de 2024 para estudiar y revisar las necesidades programadas y modificar el Plan Anual de Adquisiciones de la entidad de la actual vigencia fiscal.

Por lo anteriormente expuesto este Despacho;

RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO: Modifíquese el Plan Anual de Adquisiciones de la Contraloría General del Departamento del Atlántico vigencia 2024, como un instrumento de gestión administrativa para el efectivo uso racional y estratégico de los recursos públicos y orientador en la adquisición de bienes y servicios necesarios para el funcionamiento de la entidad y cuyo contenido se encuentra anexa a esta Resolución.

ARTICULO SEGUNDO: Publíquese en las páginas: <https://www.contratos.gov.co>, plataformas SECOP II y en <https://www.contraloriadelatlantico.gov.co>.

ARTICULO TERCERO: La presente Resolución rige a partir de la fecha de la expedición.

COMUNIQUESE Y CÚMPLASE

Dado en Barranquilla a los

21 OCT 2024

YADIRA MORALES RONCALLO

Contralora Departamental del Atlántico.

Revisó: Túlio A. Otero Contreras—Secretario general

Juan Carlos Hernández Boneu. – Subsecretario de Despacho Jurídico

Proyectó: Claudia Contreras Lianos. - Prof. Especializado

“Por una Contraloría más cercana al ciudadano”

despachodelcontralor@contraloriadelatlantico.gov.co - participacionciudadana@contraloriadelatlantico.gov.co

www.contraloriadelatlantico.gov.co

Teléfonos: 3792814-3791418 atención al ciudadano 3794907 Fax 3794462

Calle 40 No. 45 – 56, Edificio Gobernación, Piso 8

Barranquilla - Colombia