

PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES 2026 CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DEL ATLÁNTICO

UTC -59:35:34
CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL ATLANTICO

Actualizar el contenido

Buscar...

Procesos SECOP Procesos Contratos Proveedores Reportes Menú Ir a

Escritorio → Menú → Gestión de PAA → View Annual Purchasing Plan

Publicado

VIEW ANNUAL PURCHASING PLAN

Year: 2026
Version: 1
Creator: CONTRALORIA_DEL_ATLANTICO
Equipos: COM.PPL.44893785 / 1/1/6/2
008:01 PM (UTC-5 horas) (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito

1. General Info | 2. Planned Acquisitions | 3. Additional Needs

General Info

El principal objetivo del Plan Anual de Adquisiciones es permitir que la entidad estatal aumente la probabilidad de lograr mejores condiciones de competencia a través de la participación de un mayor número de operadores económicos interesados en los procesos de selección que se van a adelantar durante el año fiscal, y que el Estado cuente con información suficiente para realizar compras coordinadas.

General Info

Year: 2026

Mission and Vision:
Control Fiscal con Justicia Social. Misión "Ejercer el control y vigilancia fiscal a los recursos públicos del Departamento del Atlántico de conformidad a la constitución y normas aplicables, de forma oportuna, efectiva, rigurosa, técnica y con amplia transparencia, generando valor público y contribuyendo al mejoramiento de la gestión pública mediante auditorías de alto impacto". 6.2. Visión "En 2029 la Contraloría Departamental del Atlántico será reconocida como una entidad innovadora, contable y líder en control fiscal territorial y con justicia social, que contribuye de manera efectiva a la transparencia y al buen uso de los recursos públicos".

Strategic perspective:
La Contraloría General del Departamental del Atlántico, tiene como objetivo principal lograr la eficacia, eficiencia y efectividad del control fiscal, para ello, en aras de concretar su visión y cumplir su misión, ha establecido objetivos estratégicos corporativos que están relacionados tanto con las áreas misionales, estrategias y de apoyo como con el fortalecimiento y modernización de la Entidad. Cuenta con un presupuesto para la vigencia 2026 de \$10.973604.037.00 y planta de personal de 86 Funcionario

Información de contacto

Nombre: PATRICIA LEMUS GUZMAN
Teléfono: 3172777226
Correo electrónico: compras@contraloriadelatlantico.gov.co

Información relacionada

Valor total del PAA: 830.083.475 COP
Límite de contratación Menor Cuantía: 490.253.400 COP
Límite de contratación Mínima Cuantía: 49.025.340 COP

Configuración del equipo y del flujo de aprobación

Seleccione el equipo EQUIPO II / 1/16/2026 4:11 PM (UTC -5 horas)(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

El Plan Anual de Adquisiciones es un documento de naturaleza informativa y las adquisiciones incluidas en el mismo pueden ser canceladas, revisadas o modificadas. Esta información no representa compromiso u obligación alguna por parte de la entidad estatal ni la compromete a adquirir los bienes, obras y servicios en el señalado.

Código UNSPSC (cada código separado por ;)	Descripción	Fecha estimada de inicio de proceso de selección (mes)	Fecha estimada de presentación de ofertas (mes)	Duración del contrato (número)	Modalidad de selección	Fuente de los recursos	Valor total estimado
84131501;84131503;84131512;84131600;84131607	COMPRA DE PÓLIZA DE SEGURO MULTIRIESGO DE BIENES MUEBLES DE LA CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DEL ATLÁNTICO, PÓLIZA DE MANEJO SECTOR OFICIAL PÓLIZA DE SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRA CONTRACTUAL , SEGURO AUTOMÓVILES Y SOAT QUE AMPAREN LOS VEHÍCULOS DE LA CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DEL ATLÁNTICO.	1	1	12	Minima cuantía	Recursos propios	12.000.000 COP
78111502	COMPRA DE TIQUETES AEREOS	1	1	11	Minima cuantía	Recursos propios	20.000.000 COP
15101500;15101505;15101506	SUMINISTRO DE GASOLINA Y ACPM	1	1	11	Minima cuantía - Tienda virtual -	Recursos propios	40.000.000 COP
86101705	CAPACITACIÓN FUNCIONARIOS, SEMINARIOS, DIPLOMADOS TEMAS MISIONES Y TRANSVERSALES	1	1	6	Contratación directa	Recursos propios	203.136.135 COP

86101705	PROGRAMA DE FOMENTO DE LA PARTICIÓN CIUDADANA	1	1	6	Contratacion directa	Recursos propios	50.000.000 COP
85101701;85101707	SEGUIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	1	1	6	Contratacion directa	Recursos propios	30.000.000 COP
72102900	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE INFRAESTRUCTURA CON INSUMOS ELÉCTRICOS Y FERRETERÍA EDIFICACIÓN DE LA CDA	2	2	9	Minima cuantia	Recursos propios	27.524.520 COP
72101511	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS DE REFRIGERACIÓN -AIRES ACONDICIONADO Y NEVERAS-	2	2	10	Minima cuantia	Recursos propios	26.000.000 COP
78181500	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE VEHÍCULOS DE LA CDA	2	2	10	Minima cuantia	Recursos propios	18.500.000 COP
14111506;44121613;44121615;44121618;44121701;44121706;44122001;44122003;44122147131601;47131602;47131603;47131604;47131605;47131611;47131615;47131618;47131619;47131801;47131807;47131818;47131824;44103103;44103105	COMPRA PAPELERÍA Y ÚTILES DE OFICINA	3	3	3	Minima cuantia	Recursos propios	8.302.059 COP
81112304;81112306;81112307	COMPRA DE PRODUCTOS PARA ASEO Y CAFETERÍA	3	3	3	Minima cuantia	Recursos propios	14.394.630 COP
80161801	ADQUISICIÓN DE TONNER, CARTUCHOS Y TINTAS PARA RECARGAS	3	3	3	Minima cuantia	Recursos propios	7.895.236 COP
81112304;81112306;81112307	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS DE COMPUTO E IMPRESORAS, UPS	3	3	9	Minima cuantia	Recursos propios	18.500.000 COP
80161801	ARRENDAMIENTO DE FOTOCOPIADORA INCLUYE INSUMOS Y MANTEAMIENTOS - SIN OPERARIOS-	3	3	9	Minima cuantia	Recursos propios	5.583.202 COP

82121502;82121506;82121900	EMPASTES DE EGRESOS, INGRESOS, VIÁTICOS, CAJA MENOR Y RESOLUCIONES, ELABORACIÓN DE CARATULAS O CARPETAS CON MEMBRETES, CARPETAS DE HOJA DE VIDA, FOLLETOS, MATERIAL DE APOYO	4	4	4	4	Minima cuantia	Recursos propios	6.979.881 COP
53101502;53101602;53101604;53102000;53111600;53111900	DOTACIÓN VESTIDO Y CALZADO FUNCIONARIOS CON DERECHO CONTRALORIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO	7	7	7	3	Minima cuantia	Recursos propios	14.500.000 COP
84111603	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL SERVICIO DE AUDITORIA - CERTIFICACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD DE LA CONTROLARÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO NORMAS ISO 9001:2015	7	7	2		Contratacion directa	Recursos propios	6.767.812 COP
43231512;43231513	RENOVACION DE SOFTWARE CORPORATIVO ANTIVIRUS KASPERSKY BAJO LA ADMINISTRACIÓN EN CONSOLA, RENOVACIÓN DE LICENCIA DE EQUIPOS DE REDES WIFI AEROHIVE BR100, ADQUISICION DE LICENCIAS DE SUITE OFIMÁTICAS Y DE DISPOSITIVO PARA COPIAS DE SEGURIDAD Y LICENCIAMIENTO CON SOPORTE TÉCNICO INCLUYE SERVICIOS COMPLEMENTARIOS Y RENOVACION DE LICENCIAS DE CORREO ELECTRÓNICO, SERVICIO DE HOSTING O ALOJAMIENTO PARA EL SERVICIO DE CORREO ELECTRÓNICO, SITIO WEB Y PLATAFORMA PARA RENDICIÓN DE CUENTAS Y ORGANIZACIÓN DE RACK DE TELECOMUNICACIONES PARA LA CONTROLARÍA DEPARTAMENTAL DEL ATLÁNTICO. RENOVACIÓN DE LICENCIAMIENTO DE ANTIMALWARE CLOUD PARA PROTECCIÓN INFORMACIÓN CLOUD MANEJADAS MEDIANTE HERRAMIENTAS COLABORATIVAS	8	8	12		Subasta inversa	Recursos propios	242.780.415 COP
81111500;81111800	RENOVACIÓN SOFTWARE GESTIÓN DOCUMENTAL	9	9	12		Contratacion directa	Recursos propios	77.219.585 COP

REPUBLICA DE COLOMBIA
CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL ATLANTICO

RESOLUCION No. 000022 DE 2026

POR MEDIO DE LA CUAL SE ADOPTA EL PLAN ANUAL DE
ADQUISICIONES DE LA CONTRALORIA DEPARTAMENTAL DEL
ATLANTICO VIGENCIA 2026



LA CONTRALORA DEPARTAMENTAL DEL ATLÁNTICO en uso de sus atribuciones constitucionales, legales y en especial las otorgadas por la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007 y Decreto 1082 de 2015 y sus decretos reglamentarios y,

CONSIDERANDO:

Que el Decreto 1082 de 2015 Parte 2, Título 1, Capítulo 1, Subsección 4, *Plan Anual de Adquisiciones*, artículo 2.2.1.1.4.1., señala que las entidades estatales deben elaborar un Plan Anual de Adquisiciones, el cual debe contener la lista de bienes, obras y servicios que pretenden adquirir durante el año.

Que el Plan Anual de Adquisiciones de la Contraloría Departamental del Atlántico, se constituye en un instrumento de programación y planificación y herramienta que apoya el control de gestión de la administración, así mismo base para la toma de decisiones sobre bienes y servicios necesarios y la prioridad con que se adquieran, permitiendo a la entidad cumplir su misión, visión y objetivos al estar relacionado con su Plan Estratégico y Presupuesto de Ingresos y gastos de la entidad vigencia 2026.

Que en ejercicio de los principios que rigen la función administrativa y a fin de satisfacer las necesidades para el cabal y eficiente desempeño de las funciones constitucionales y legales propias de la entidad, el comité de compras y contratación de la entidad se reunió para estudiar y revisar las necesidades y aprobar el Plan Anual de Adquisiciones de la entidad para la actual vigencia fiscal.

Por lo anteriormente expuesto este Despacho;

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: Adóptese el Plan Anual de Adquisiciones de la Contraloría General del Departamento del Atlántico vigencia 2026, como un instrumento de gestión administrativa para el efectivo uso racional y estratégico de los recursos públicos y orientador en la adquisición de bienes y servicios necesarios para el funcionamiento de la entidad y cuyo contenido se encuentra anexa a esta Resolución.

ARTICULO SEGUNDO: Publíquese en las páginas: <https://www.contratos.gov.co>, plataformas SECOP II y en <https://www.contraloriadelatlantico.gov.co>.

ARTICULO TERCERO: La presente Resolución rige a partir de la fecha de la expedición.

COMUNIQUESE Y CÚMPLASE

Dado en Barranquilla a los

21 ENE. 2026


LEYDY VIVIANA MOJICA PEÑA

Contralora Departamental del Atlántico.

Revisó: Tulio A. Otero Contreras—Secretario general
Viviana De la Cruz Palma. Subsecretaria de Despacho Jurídico

Proyectó: Claudia Contreras Llanos. - Prof. Especializado

"Control Fiscal con Justicia Social"

despachodelcontralor@contraloriadelatlantico.gov.co - participacionciudadana@contraloriadelatlantico.gov.co
www.contraloriadelatlantico.gov.co

Teléfonos: 3792814-3791418 atención al ciudadano 3794907 Fax 3794462
Calle 40 No. 45 - 56, edificio Gobernación, Piso 8
Barranquilla - Colombia